

Okrašlovací spolek Hradištko, z. s.

Stanovy spolku



Čl. I

Název a sídlo

Okrašlovací spolek Hradištko, z. s. (dále jen „spolek“) má své sídlo v Hradištku na adrese V Chaloupkách 82, PSČ 252 09.

Čl. II

Účel spolku

Účelem spolku je přispívat k všestrannému zkrášlování obce Hradištko a jejího okolí a tím zároveň podporovat kultivaci veřejného prostoru, posilovat vztah občanů k místu bydliště, a fungující občanskou společnost. Dále je jeho účelem budovat komunikační platformu pro projekty stejného cíle bez ohledu na pořadatele.

Čl. III

Hlavní činnost spolku

Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II. Pro naplnění svého účelu a poslání vykonává Spolek zejména tyto činnosti:

- 1) podílí se na nezávislé odborné oponentuře u plánovací, dokumentační, projekční, stavební a jiné činnosti, za účelem zajištění veřejné kontroly
- 2) rozvíjí spolupráci se zastupitelstvem, OÚ Hradištko i s ostatními organizacemi, jejichž činnost přispívá k naplnění účelu a poslání Spolku
- 3) podporuje a vykonává veřejně prospěšnou a komunitní práci
- 4) podporuje občanskou angažovanost
- 5) podporuje možnosti sdružování občanů za účelem posilování pocitu sounáležitosti s místem bydliště, okolní přírodou a související historií
- 6) napomáhá udržování historických, kulturních, přírodních a sakrálních památek na území obce a v jejím okolí a podporuje uchování jejich hodnot pro příští generace
- 7) podporuje ochranu rostlinstva, živočišstva, geologických i jiných zajímavostí obce a okolí, jakož i ochranu krajinného rázu a rázu obce
- 8) podporuje péči o zeleň v obci i jejím okolí
- 9) sleduje čistotu obce, zabývá se estetikou a funkčností veřejného prostoru
- 10) zabývá se jak projekty, které budou mít dlouhodobý dopad na veřejný prostor a zůstanou trvalou hodnotou, tak krátkodobými akcemi, okrašlovacími okoli jednorázově
- 11) podporuje nápady a aktivity, směřující k naplnění účelu a poslání Spolku
- 12) vykonává aktivní fundraising, v rámci něhož spolupracuje s firmami a podnikatelským sektorem
- 13) spolupracuje s médii a informuje veřejnost o svých akcích
- 14) pořádá kulturní, vzdělávací, dobročinné a osvětové akce a happeningy odrážející účel a poslání Spolku

Čl. IV

Členství ve spolku

1. Členem spolku mohou být fyzické osoby, jež souhlasí s účelem, posláním a stanovami Spolku, potvrdí přihlášku o členství ve Spolku a uhradí roční členský příspěvek ve stanovené výši, přičemž výši příspěvku stanoví členská schůze. Prvními členy spolku se bez dalšího stávají osoby přítomné na ustavující schůzi spolku.
2. Člen spolku má právo:
 - a) účastnit se jednání členské schůze a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
 - b) volit předsedu spolku,
 - c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
 - d) podílet se na praktické činnosti spolku.
3. Člen spolku má povinnost:
 - a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,
 - b) aktivně hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy spolku,
 - c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce.
 - d) Platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí
4. Členství ve spolku zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena předsedovi,
 - b) úmrtím člena,
 - c) zánikem spolku,
 - d) vyloučením člena členskou schůzí, v případě, že se člen třikrát bez omluvy nezúčastní zasedání členské schůze nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu spolku porušuje tyto stanovy,
 - e) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného členskou schůzí a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků
 - f) případně z jiného důvodu stanoveného zákonem.
5. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství, proběhne do tří měsíců od potvrzeného ukončení členství.

Čl. V

Orgány spolku

Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:

- a) členská schůze,
- b) výbor
- c) předseda/předsedkyně.

Čl. VI

Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
 - a) schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov,
 - b) volí předsedu a odvolává jej,
 - c) schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok
 - d) určuje a schvaluje strategický plán spolku a jeho cíle na příští období,
 - e) schvaluje přihlášky nových členů a rozhoduje o vyloučení členů,

- f) rozhoduje o vstupu spolku do právnických osob,
 - g) rozhoduje o členství spolku v mezinárodních organizacích, koalicích a kampaních,
 - h) rozhoduje o provozování kanceláře spolku,
 - i) rozhoduje o zániku spolku.
2. Členská schůze také rozhoduje o všech věcech, které nespádají do pravomoci jiného orgánu spolku.
 3. Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději deset dní před konáním zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku návrhy materiálů, které je povinen předložit ke schválení.
 4. Členská schůze může na svém nejbližším zasedání změnit kterékoliv rozhodnutí předsedy nebo výboru.
 5. Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání třetina všech členů spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů spolku, není-li v těchto stanovách uvedeno jinak. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.
 6. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při ohlášení členské schůze v souladu s odst. 3 těchto stanov, lze rozhodnout jen se souhlasem dvou třetin přítomných členů spolku. Totéž platí pro rozhodnutí o změně stanov.
 7. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje členskou schůzi pověřený člen spolku zápis. Zápis svým podpisem ověřují dva členové přítomní na zasedání členské schůze.

Čl. VII

Výbor

1. Výbor je výkonný orgán Spolku volený Členskou schůzí.
2. Výbor tvoří Předseda/Předsedkyně a minimálně 2 další členové tak, aby celkový počet členů výboru byl liché číslo. O počtu členů Výboru rozhoduje Členská schůze
3. Funkční období je tříleté, opakované zvolení je možné.
4. Výbor zejména:
 - a) koordinuje činnost Spolku
 - b) zodpovídá za naplňování účelu a poslání Spolku
 - c) zpracovává podklady pro Členskou schůzi
 - d) připravuje výroční zprávu
 - e) schvaluje roční plán činnosti, účetní uzávěrku
 - f) zpracovává projekty Spolku a schvaluje žádosti o granty a dotace
5. Výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů a rozhoduje nadpoloviční většinou všech přítomných členů. Jednání Výboru může proběhnout i per rollam prostřednictvím e-mailu. Za přítomné se pak považují ti, kdo ve stanovené lhůtě zaslali svůj hlas.

6. Výbor je povinný nejméně jednou ročně předkládat zprávu o své činnosti Členské schůzi.

Čl. VIII

Předseda

1. Předseda je statutárním orgánem spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, s výjimkou majetku nemovitého, podávat za spolek žádosti o granty a dotace, přijímat zaměstnance spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech. Za spolek může jednat rovněž předsedou zmocněný člen nebo zaměstnanec spolku.
2. Předseda je volen členskou schůzí na dobu 3 let. Předseda se funkce ujímá den následujícího po dni volby. Opakované zvolení je možné. Odstoupí-li Předseda, zvolí Výbor ze svého středu předsedu nového, který bude zastupovat Spolek až do nových voleb, uskutečněných na nejbližší Členské schůzi.
3. Předseda/Předsedkyně se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími Výboru a Členské schůze, kterým je odpovědný
4. Předseda je povinen:
 - a) svolávat zasedání členské schůze a výboru Spolku v souladu s čl. 6 odst. 2. těchto stanov,
 - b) vést řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku,
 - c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,
 - d) vždy jednat v nejlepším zájmu Spolku, vyplývajícím zejména ze stanov, a řádně plnit pokyny a úkoly udělené členskou schůzí či Výborem; v pochybnostech neprodleně svolá zasedání členské schůze.

Čl. IX

Majetek a hospodaření

1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem v souladu s účelem Spolku, posláním a programovými a strategickými cíli Spolku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činnosti naplňujících účel a poslání Spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Zdroji majetku jsou zejména: dary a příspěvky právnických a fyzických osob
 - a) výnosy majetku Spolku
 - b) příjmy z vlastní činnosti
 - c) členské příspěvky
 - d) příspěvky z veřejných zdrojů
 - e) příjmy z dědictví a odkazů
4. Spolek vydává každoročně zprávu o činnosti a hospodaření Spolku (dále Výroční zpráva), která je vyhotovena v elektronické podobě.

Čl. X
Zánik spolku

1. Spolek zaniká:
 - a) rozhodnutím členské schůze,
 - b) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze,
 - c) pravomocným rozhodnutím příslušných státních orgánů.
2. Po případném dobrovolném zániku spolku rozhodne o majetku spolku členská schůze.

Čl. XI
Závěrečná ustanovení

1. Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.
2. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi a žádostmi.
3. Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.
4. Stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení zakladateli.

V Hradištku, dne

.....
Ing. Markéta Šafránková Bejkovská